

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленский государственный университет спорта»

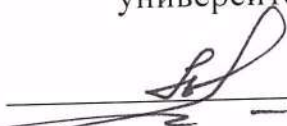
«Согласовано»
Председатель ПОО студентов


П.Н. Павликов

«4» апреля 2022 г.

«Утверждаю»
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Смоленский государственный
университет спорта»




А.А. Обвинцев

«6» апреля 2022 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Смоленского государственного университета спорта»

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленные за Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Смоленским государственным университетом спорта» (далее ФГБОУ ВО «СГУС», Университет) на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания студентов и аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

1.4. Правила проживания в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО «СГУС» регламентируют порядок предоставления помещений и выселения из студенческого общежития, основные права, обязанности и ответственность проживающих, применяемые к ним меры взыскания за нарушение настоящих Правил, а также иные вопросы регулирования

жилищных отношений между Университетом и проживающими в общежитии.

Вопросами заселения в общежития ФГБОУ ВО «СГУС» занимаются деканаты и администрации общежитий (коменданты).

1.5. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по эксплуатации имущественного комплекса Университета.

1.6. Организация и проведение воспитательной работы среди студентов, решение вопросов заселения в общежитие, поддержание в нем установленного порядка осуществляется заместителем декана факультета.

В состав администрации общежития входит заместитель декана факультета, комендант и председатель студенческого совета общежития.

II. Органы студенческого самоуправления общежитием

2.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы;

2.2 Студсовет общежития координирует и организует:

- деятельность старост этажей;
- работу по самообслуживанию общежития;
- привлечение в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помощь администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами;
- проведение культурно-массовой работы и досуга в студенческом общежитии.

2.3. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

III. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие

3.1. Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения), утверждается приказом ректора. Договоры найма жилого помещения и взаимной ответственности составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации общежития.

3.2. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании ордера на вселение, выданного в деканате, договора найма жилого помещения и паспорта.

3.3. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и пройти соответствующий

инструктаж по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии, а так же с правилами противопожарной безопасности. Инструктаж проводится заместителем декана и специалистом по пожарной профилактике, с последующей отметкой в соответствующем журнале ознакомления.

3.4. Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Университет по согласованию с руководителями структурных подразделений и профсоюзной студенческой организацией (далее - профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в общежитии:

- слушателей подготовительного отделения Университета, факультета дополнительного образования для временного проживания в период их очного обучения;
- обучающихся, постоянно проживающих на территории городского округа город Смоленск;
- абитуриентов.

3.5. Иностранным гражданам, принятым на обучение в Университет по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, жилые помещения в общежитиях предоставляются на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.6. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам, договорам между Минобрнауки России и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

3.7. Иностранцы студенты, после заселения в общежитие обязаны в трехдневный срок после заселения оформить временную регистрацию (на 1 год).

3.8. Проживание в студенческом общежитии лиц, не имеющих отношение к Университету, не допускается.

3.9. В исключительных случаях Университет вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, или не имеющих возможность предоставить место.

3.10. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания;

3.12. Порядок пользования общежитием проживающим, находящимся

на каникулах, определяется с учетом их пожеланий и решением администрации Университета и по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

3.13. Плата за проживание в общежитии вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Университета, указанный в договоре найма жилого помещения в общежитии, что подтверждается квитанцией об оплате.

3.14. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить предоставленное место в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу занимаемое место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3.15. Решение о предоставлении совместного проживания студентам в общежития принимается отдельно администрацией Университета, при условии:

- наличия официально зарегистрированного брака;
- один из супругов является обучающимся Университета.

3.16. Впервые вселяемые студенты или лица, имеющие ордер на вселение, не позднее 10-ти дневного срока с момента заселения в общежитие обязаны оформить временную регистрацию в общежитии.

3.17. Студенты, проживающие в общежитии, могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую на основании решения администрации общежития, а также выселены в случае долговременного не проживания (от 1-го месяца и более).

3.18. С 23.00 часов до 7.00 в общежитии должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение.

3.19. Воспитательная работа, культурно-массовые и спортивные мероприятия в общежитии проводятся согласно плану работы Университета на учебный год.

3.20. Ежедневно комендантами общежития, согласно графику, составленному старостами этажей, назначаются дежурные, которые несут полную ответственность за соблюдение правил внутреннего распорядка на соответствующем этаже.

IV. Порядок прохода в общежитие

4.1. При заселении в общежитие деканом (заместителем декана) выдается пропуск установленного образца на право входа в общежитие всем проживающим. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.2. При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не проживающие в общежитии ФГБОУ ВО «СГУС», допускаются в студенческое общежитие с 15.00 до 18.00 часов. При входе в

общежитие посетители предъявляют документ удостоверяющий личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение, студенческий билет, зачетная книжка) вахтеру. В специальном журнале вахтер общежития регистрирует сведения о приглашённых.

4.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

4.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, установленное администрацией общежития.

4.5. Лицам, выселенным из общежития за нарушение настоящих Правил, проход в общежитие не разрешается.

V. Права и обязанности проживающих в общежитии

1. Проживающие в общежитии имеют право:

5.1.1. Проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма.

5.1.2. Пользоваться помещениями бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития.

5.1.3. Обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего, а также с разрешения администрации общежития проводить косметический ремонт занимаемой жилой комнаты.

5.1.4. Участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав.

5.1.5. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

5.1.6. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5.1.7. Получать имущество, предметы индивидуального и общего пользования под расписку, с отметкой в лицевом счете.

2. Проживающие в общежитии обязаны:

5.2.1. Выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.2.2. В установленном порядке и отведенные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

5.2.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии (квитанцию об оплате хранить в течение учебного года и по необходимости предоставлять информацию об оплате в бухгалтерию, деканат, администрации общежития).

5.2.4. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

5.2.5. Обеспечивать сохранность и не нарушать работу смонтированных систем противопожарной защиты.

5.2.6. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

5.2.7. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

5.2.8. Уважительно относиться друг к другу и соблюдать общепринятые нормы поведения.

5.2.9. Принимать посетителей в установленное администрацией общежития время.

5.2.10. Бережно относиться к государственной собственности - помещениям, оборудованию и инвентарю общежития.

5.2.11. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

5.2.12. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии.

5.2.13. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения дезинфекции, профилактических и других видов работ.

5.2.14. Готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных кухнях. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах проживания.

5.2.15. По окончании использования кухни убрать за собой мусор, место приготовления пищи и пищевые отходы, отключить плиту. Вымыть плиту при необходимости.

5.2.16. При установке дверных замков в комнатах, один экземпляр ключей сдать коменданту общежития.

5.2.17. Соблюдать чистоту и порядок в жилых местах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в занимаемых жилых комнатах.

5.2.18. Выполнять обязанности дежурных по общежитию и этажам согласно графикам старост этажей. В случае невыхода на дежурство студент обязан в трехдневный срок предоставить объяснительную в деканат.

5.2.19. Являться на студенческий совет по требованию коменданта или деканата. В случае неявки, студент обязан в трехдневный срок предоставить объяснительную в деканат.

5.2.20. Участвовать в хозяйственных работах по благоустройству помещений общежития и прилегающих к нему территорий, а также в работах по проведению ремонта занимаемых комнат.

5.2.21. Неукоснительно выполнять обязательства договора о взаимной ответственности.

5.2.22. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электропотребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радио-аудио аппаратура проживающих подлежит регистрации у коменданта).

5.2.23. При выбытии из общежития, в том числе и временном, предупреждать коменданта до убытия.

5.2.24. В случае выявления противоправных действий лицами, находящимися на территории общежития или возле него, а так же при обнаружении брошенных предметов и взрывоопасных устройств следует:

- при получении информации о взрывном устройстве или обнаружении предметов, вызывающих подозрение, следует немедленно поставить в известность коменданта общежития, а также контролера КПП дежурно - диспетчерского центра по телефону 112;

- до прибытия сотрудников полиции или службы спасения, принять меры к недопущению к подозрительному предмету людей в радиусе 5-10 метров:

- по прибытии сотрудников полиции или службы безопасности действовать в соответствии с их указаниями.

Категорически запрещается:

- самостоятельно предпринимать действия, нарушающие состояние покоя подозрительного предмета, перемещать его и находящиеся с ним в контакте предметы;

- накрывать обнаруженный предмет какими-либо материалами, оказывать температурные, звуковые, световые, механические воздействия на предмет, прикасаться к нему;

- пользоваться радиоаппаратурой, переговорными устройствами, сотовыми телефонами вблизи обнаруженного предмета.

3. Проживающим в общежитии запрещается:

5.3.1. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь, нарушать морально-этические нормы поведения.

5.3.2. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

5.3.3. Самовольно производить перепланировку комнаты.

5.3.4. Самовольно выполнять монтаж слаботочных средств связи и телевидения.

5.3.5. Самовольно производить замены в графике дежурств по этажу и по кухне без согласования со старостами этажей.

5.3.6. Использовать неисправные, самодельные или неразрешенные к эксплуатации электроприборы.

5.3.7. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, пользоваться в жилых комнатах электроплитками.

5.3.8. Стирать белье и сушить его в местах общего пользования, за исключением душевых комнат, чистить одежду и обувь в коридорах и кухнях, складировать вещи на балконе.

5.3.9. Выносить из общежития государственную собственность.

5.3.10. Находиться не в своей комнате после 24.00 часов.

5.3.11. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

К действиям, нарушающим тишину и покой проживающих в ночное время, относятся:

- использование звуковоспроизводящих и (или) звукоусиливающих устройств;

- использование звуковых сигналов транспортных средств, в том числе охранной сигнализации, или создание иного шумового эффекта с использованием транспортного средства;

- использование пиротехнических средств (петард, ракетниц и других);

- игра на музыкальных инструментах, громкая речь, крик, свист, пение, а также совершение иных подобных действий, сопровождающихся звуками, повлекшие нарушение тишины и покоя проживающих.

5.3.12. Предоставлять без разрешения администрации вуза ночлег посторонним лицам, в том числе и родственникам проживающих. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие, на которых зарегистрированы посетители. При выходе из общежития в установленное время в журнале регистрации посетителей вахтером ставиться соответствующая отметка.

5.3.13. Предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

5.3.14. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, проносить, потреблять (распивать), хранить спиртные и другие напитки, изготавливаемые на его основе, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства и психотропные вещества.

5.3.15. Хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы, огнестрельное, холодное и травматическое оружие и их муляжи.

5.3.16. Курить (в том числе кальян, вейп, электронные сигареты).

5.3.17. Ходить в помещении общежития в спортивной обуви (футбольные бутсы, шиповки и т.п.), и другой обуви, которая интенсивно разрушает покрытие полов.

5.3.18. Заводить домашних животных и заходить с ними в общежитие.

5.3.19. Проводить в общежитии без разрешения коменданта или деканата праздники и дни рождения.

5.3.20. Пользоваться электрообогревателями, а также оставлять их без присмотра в комнате включенными.

5.3.21. Сверхнормативное использование электрических розеток посредством использования «тройников». Допускается использование удлинителей с наличием защитного предохранителя.

5.3.22. Установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития.

5.3.23. Передавать пропуск для прохода в общежитие или ключ от комнаты другим лицам, либо принимать пропуск или ключ от чужой комнаты от других лиц.

5.3.24. Использование в жилом помещении источников открытого огня.

5.3.25. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, рекламные листы и т.д., а также осуществлять порчу имущества Университета и других лиц иными способами.

5.3.26. Выбрасывать мусор в унитазы, засорять канализационную систему.

5.3.27. Хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться предоставленным помещением.

5.3.28. Хранение на кухне личного кухонного и другого инвентаря.

5.3.29. Проносить и хранить в жилых помещениях, на балконах лыжи, велосипеды, мопеды, мотоциклы, электросамокаты и другие транспортные средства, а также запасные части и расходные материалы к ним.

5.3.30. Нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам, обучающимся Университета и иным лицам, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другому лицу.

5.3.31. Препятствовать работникам общежития в осуществлении проверок по соблюдению проживающими регламентирующих документов, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;

5.3.32. Совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

VI. Права и обязанности администрации Университета

6.1. Администрация университета обязана:

6.1.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии.

6.1.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

6.1.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

6.1.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

6.1.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем, принимать меры по своевременному ремонту имущества общежития.

6.1.6. Укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом.

6.1.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

6.1.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для проведения досуга студентов, проживающих в общежитии.

6.1.9. В случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.

6.1.10. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

6.1.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

6.1.12. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

6.1.13. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6.1.14. В рамках антитеррористической защиты проводить систематические мероприятия по:

- обеспечению защиты студенческих общежитий от террористических актов и других преступных действий;
- осуществлению, совместно с сотрудниками внутренних дел, проверок паспортного режима и правил проживания в общежитиях;
- организации контроля за пропускным режимом в общежитиях;
- осуществлению контроля за деятельностью должностных лиц, ответственных за создание безопасных условий жизнедеятельности

общежитий;

- организации обучения обслуживающего персонала общежитий и студентов правилам пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях и противодействию терроризму;

- разработке совместных планов действий по предупреждению и пресечению террористических актов в общежитиях.

6.2. Администрация студенческого общежития имеет право:

6.2.1. Вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии.

6.2.2. Совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации вуза предложения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

6.2.3. Принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6.2.4. При отсутствии проживающего производить осмотр жилой комнаты членами комиссии в составе не менее 3 человек с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в т.ч. по дезинсекции.

При необходимости в состав комиссии в качестве одного из его членов может входить работник службы охраны Университета, а также представитель деканата факультета или студсовета общежития.

По факту осмотра комнаты в отсутствие проживающего составляется соответствующий акт.

6.2.5. Привлекать проживающих в общежитии совместно со студсоветом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, к периодически организуемым генеральным уборкам помещений в студенческом общежитии и закреплённой территории с соблюдением правил охраны труда.

6.3. Администрация студенческого общежития обязана:

6.3.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

6.3.2. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

6.3.3. Обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зеленые насаждения.

6.3.4. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития.

6.3.5. Осуществлять обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию. В

случае выявления нарушений фиксировать их в соответствующем акте и принимать своевременные меры по их устранению.

6.3.6. Предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами.

6.3.7. Содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

6.3.8. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

6.3.9. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории.

6.3.10. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

VII. Поощрения и взыскания

7.1. Проживающие в общежитии студенты, выполняющие правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии могут быть представлены к поощрению в виде благодарности.

7.2. За нарушения правил проживания в общежитии к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- расторжение договора найма жилого помещения (выселение) с согласованием профкома студентов;
- отчисление из вуза.

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся Университета.

7.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Университет должен затребовать от обучающегося письменное объяснение и провести разбирательство. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

7.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры

дисциплинарного взыскания. В случае отказа обучающегося от предоставления им письменного объяснения составляется акт и приобщается к материалам разбирательства.

7.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.5. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.9. Применение меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета на основании служебной записки декана факультета.

Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

VIII. Порядок выселения из общежития

8.1. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии проживающие должны освободить занимаемое жилое помещение в трехдневный срок.

8.2. Договор найма жилого помещения в общежитии расторгается:

- по соглашению сторон – в любое время;
- по заявлению нанимателя – в любое время;
- по требованию Университета (в судебном порядке) в случае:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

8.3. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращает свое действие в случаях:

- истечения срока договора найма жилого помещения в общежитии;
- отчисления обучающегося из Университета;
- утраты (разрушения) жилого помещения;
- смерти проживающего, являющегося нанимателем жилого помещения.

8.4. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета.

8.5. При выселении из общежития проживающий обязан сдать коменданту общежития всё имущество, полученное им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причинённый ущерб в полном объеме.

Проректор по спортивной и
воспитательной работе



А.И. Сергеев

Начальник юридического отдела

О.В. Ефимова