

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «СГУС»)

Принято на Ученом совете  
ФГБОУ ВО «СГУС»

«29» 11 2022 г.

Протокол № 4

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. ректора ФГБОУ ВО «СГУС»

А.А.Обвинцев



2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачисления экстернов для прохождения  
промежуточной и государственной итоговой аттестации  
в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования  
«Смоленский государственный университет спорта»

Смоленск 2022

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – Положение) определяет условия и порядок зачисления экстернов в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный университет спорта» (далее – Университет) для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, с целью удовлетворения потребностей личности в получении образования путем предоставления возможности освоить образовательные программы высшего образования в форме самообразования независимо от возраста, состояния здоровья, занятости и других обстоятельств..

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. – № 273–ФЗ;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Министерства спорта Российской Федерации от 31.05.2021г. № 369 «Об утверждении Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет спорта».

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

экстернат – форма прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимся, который освоил образовательную программу в форме самообразования или по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;

самообразование – форма получения образования (не является формой обучения – очной, очно–заочной, заочной), предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне организации, осуществляющей образовательную деятельность;



экстерн – лицо, зачисленное в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

1.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);

лица, обучавшиеся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;

лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

1.5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университетом создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья в соответствии с федеральным законодательством.

## **2. Условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и итоговой аттестации**

2.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет могут быть зачислены лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об уровне образования и о квалификации (далее – документ установленного образца).

2.2. К прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и специалитета допускаются лица, имеющие аттестат о среднем общем образовании, справку об обучении в другой образовательной организации соответствующего уровня образования и направленности образовательной программы.

2.3. К прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры допускаются лица, имеющие диплом о высшем образовании любого уровня, справку об обучении в другой



образовательной организации соответствующего уровня образования и направленности образовательной программы.

2.4. Зачисление в Университет в качестве экстерна производится по личному заявлению на имя ректора.

Заявление подается в деканат факультета, согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой и деканом факультета на предмет возможности зачисления лица для обучения на соответствующей образовательной программе в качестве экстерна.

2.5. При подаче заявления экстерны предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность (оригинал и копию);

документ об образовании (оригинал и копию);

справку о периоде обучения в другой образовательной организации;

фотографии 3х4 см – 2 шт.;

копию СНИЛС (для граждан Российской Федерации);

иные документы по усмотрению претендента, которые могут быть полезны при рассмотрении вопроса о возможности зачисления в качестве экстерна;

2.6. При подаче заявления экстерн имеет право ознакомиться со следующими документами:

копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

копией свидетельства о государственной аккредитации;

Уставом Университета;

Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Университета;

содержанием основной образовательной программы;

настоящим Положением.

2.7. Согласие экстерна на обработку его персональных данных, заверяется личной подписью в заявлении.

2.8. Заявление о зачислении экстерна может быть отклонено в случае представления неполного пакета документов, указанных в п. 2.5. настоящего Порядка.

2.9. При положительном решении ректора Университета о возможности зачисления лица для обучения в качестве экстерна деканат:

готовит проект приказа о зачислении лица для обучения в качестве экстерна по соответствующей образовательной программе;

оформляет зачётную книжку экстерна;

формирует личное дело экстерна;

не позднее 10 рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в качестве экстерна, утверждает и выдает экстерну



индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение им промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

2.9. Зачисление экстерна осуществляется не менее чем на один месяц и не более чем на один год.

2.10. Договор Условия об оказании услуг, предоставляемых Университетом, заключается между:

экстерном и Университетом;

экстерном, предприятием (организацией) и Университетом;

экстерном, законным представителем и Университетом.

### **3. Порядок организации и прохождения экстернами промежуточной аттестации**

3.1. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

3.2. Промежуточная аттестация экстерна включает в себя виды контроля, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов может проводиться в соответствии с графиком учебного процесса соответствующей образовательной программы или в соответствии с индивидуальным учебным графиком.

3.4. Все виды практик, предусмотренные основной образовательной программой, экстерны проходят самостоятельно в сроки, установленные индивидуальным графиком учебного плана.

3.5. Во время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, экстерны пользуются правами обучающихся Университета, в том числе доступом к библиотечным системам.

3.6. Результаты промежуточной аттестации выставляются в зачетную книжку и индивидуальную ведомость экстерна, которая хранится в личном деле экстерна.

### **4. Порядок организации и прохождения экстернами итоговой аттестации**

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные в Университете, в соответствии с графиком учебного процесса по основной образовательной программе.

4.3. Экстерн допускается к государственной итоговой аттестации после сдачи всех форм промежуточной аттестации и прохождения всех видов практик.

4.4. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании по направлению подготовки соответствующего уровня образования.

4.5. Экстерн, получивший при защите выпускной квалификационной работы или при сдаче государственного экзамена неудовлетворительную оценку, а также не прошедшему итоговые аттестационные испытания без уважительной причины, отчисляется из Университета как не прошедший государственную итоговую аттестацию.

СОГЛАСОВАНО

И.о.проректора по учебной работе

Юрисконсульт

« 29 » 11 2022 г.



И.А. Дьячук

Я.А.Осмоловская