

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»

Принято на
Ученом совете ФГБОУ ВО «СГУС»
протокол № 4

«28» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «СГУС»
А.А.Обвинцев

«29» ноября 2023 г.



**Положение
о Попечительском совете ФГБОУ ВО «СГУС»**

Смоленск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок формирования, состав, полномочия, цель, задачи и регламент деятельности Попечительского совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет спорта» (далее – Положение, Попечительский совет, Университет) и вступает в силу после его утверждения Ученым советом Университета.

1.2. Попечительский совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях содействия укреплению высокого статуса российской системы образования и решению поставленных перед ней стратегических задач, а также развития Университета.

1.3. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом, иными локальными нормативными актами Университета, а также Положением.

1.4. Попечительский совет создается по решению Ученого совета Университета на срок полномочий ректора, действует в тесном контакте с администрацией Университета и его учредителем.

1.5. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

1.6. Попечительский совет является одной из форм самоуправления и действует на основе принципов гласности и добровольности.

1.7. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.8. Организационное обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляется за счет средств Университета.

1.9. Адрес Попечительского совета: Российская Федерация, 214018, г. Смоленск, пр. Гагарина, 23.

2. Задачи и компетенции Попечительского совета

2.1. Задачи Попечительского совета:

- решение текущих и перспективных задач развития Университета;
- развитие российской системы образования и реализация государственной политики в сфере образования, научной, инновационной и спортивной деятельности;
- укрепление статуса Университета, как одного из центров образования и науки, пропаганда результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности;
- обеспечение сотрудничества Университета с государственными, общественными и образовательными организациями;
- развитие международного сотрудничества Университета в образовательной, научной, спортивной и культурной областях;
- привлечение финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также осуществление контроля за их использованием;
- совершенствование материально-технической базы Университета;
- строительство объектов учебного, научного, спортивного и социально-бытового назначения, приобретение оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и научных исследований;
- определение перспективных направлений совершенствования подготовки

специалистов с учетом развития инновационной экономики России и потребностей рынка труда в высококвалифицированных услугах;

содействие в реализации Программы развития ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет спорта» на период до 2030 года (утверждена Министром спорта Российской Федерации 20 июня 2023 г.).

2.2. Компетенции Попечительского совета:

представление предложений ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;

оказание содействия по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения уставной деятельности Университета, направленных на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществление контроля за использованием таких средств;

участие в финансировании создания и материально-технического оснащения структурных подразделений Университета;

поощрение физических и юридических лиц, общественных объединений, оказавших существенную помощь в реализации целей и задач Попечительского совета и Университета, посредством учреждения для этого специальных грамот, призов, почетных знаков, дипломов, премий за счет привлеченных средств;

участие в создании Фонда развития Университета;

установление из привлеченных средств именных стипендий студентам и аспирантам, а также пособий молодым преподавателям;

содействие развитию фундаментальных и прикладных научных разработок, интеграции учебного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными, научными и спортивными организациями;

представление Ученому совету Университета предложений по разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, с целью обеспечения учета в них рекомендаций заинтересованных работодателей;

представление ректору предложений по совершенствованию материально-технической базы Университета;

содействие реализации мер по социальной защите обучающихся и работников Университета;

участие во внедрении и совершенствовании новых технологий в образовательный процесс и научную деятельность Университета;

оказание помощи в организации практик обучающихся и трудоустройства выпускников Университета;

проведение благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета, улучшению условий их обучения и труда;

реализация иных полномочий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3. Состав Попечительского совета

3.1. В состав Попечительского совета могут быть включены представители федеральных, региональных и местных органов власти, предпринимательских, финансовых

и научных кругов, средств массовой информации, объединений работодателей, общественных объединений и ассоциаций, предприятий, организаций и учреждений, независимо от формы собственности, а также физические лица, в том числе выпускники Университета.

3.2. В состав Попечительского совета по должности входит ректор Университета.

3.3. Члены Попечительского совета участвуют в его работе на добровольных общественных началах, без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

3.4. Состав Попечительского совета формируется по предложению ректора в соответствии с поданными заявлениями кандидатов, утверждается решением Ученого совета и объявляется приказом по Университету. Число членов Попечительского совета не ограничивается.

По представлению ректора решение о включении нового члена в состав Попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается Ученым советом Университета.

3.5. Член Попечительского совета имеет право:

- избирать новых членов в органы управления Попечительского совета;
- вносить на рассмотрение Попечительского совета предложения по вопросам совершенствования деятельности должностных лиц и структурных подразделений, укрепления кадрового состава и развития материально-технической базы Университета;
- участвовать в обсуждении вопросов деятельности Университета на заседаниях Ученого совета и ректората Университета с правом совещательного голоса;
- получать полную информацию о деятельности органов управления Попечительского совета;
- бесплатно пользоваться услугами библиотеки и консультациями профессорско-преподавательского состава Университета;
- участвовать в формировании учебных планов и рабочих учебных программ, а также программ прохождения практик обучающихся Университета;
- по согласованию с руководством Университета обращаться в государственные органы по вопросам, относящимся к сфере деятельности Университета;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах и других мероприятиях, проводимых в Университете;
- участвовать в решении вопросов трудоустройства выпускников Университета.

3.6. Член Попечительского совета обязан:

- участвовать в реализации задач Попечительского совета, определенных Положением;
- соблюдать требования настоящего Положения;
- повышать авторитет Университета и Попечительского совета.

3.7. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- при направлении письменного заявления о выходе из состава Попечительского совета на имя его Председателя. Член Попечительского совета считается вышедшим из состава Попечительского совета по истечении тридцати дней после направления заявления указанному лицу;
- по решению Попечительского совета при уклонении от участия в деятельности или в случае несоблюдения требований Положения;
- при невозможности исполнения обязанностей члена Попечительского совета

на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;

по решению Попечительского совета, в связи с совершением действий вопреки интересам Университета;

в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной или иного вида ответственности;

по представлению органа государственной власти или органа местного самоуправления (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления);

в связи с прекращением трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

4. Руководство Попечительским советом

4.1. Деятельностью Попечительского совета руководит председатель Попечительского совета. Он избирается на первом заседании Попечительского совета из числа его членов простым большинством голосов.

4.1.1. Председатель Попечительского совета избирается на срок полномочий Попечительского совета и осуществляет следующие функции:

формирует структуру Попечительского совета;

организует работу Попечительского совета, созывает заседания, председательствует на них;

руководит деятельностью членов Попечительского совета, направленную на реализацию его решений;

разрабатывает и координирует долгосрочные и текущие программы деятельности Попечительского совета в соответствии с Положением и организует их реализацию;

представляет общему собранию Попечительского совета ежегодный отчет об использовании финансовых и материальных средств Попечительским советом.

4.1.2. Председатель Попечительского совета, утверждаемый приказом по Университету, действует без доверенности от имени Попечительского совета и по доверенности от имени Университета. На основании принятых Попечительским советом решений, председатель Попечительского совета распоряжается финансовыми и материальными средствами, находящимися в распоряжении Попечительского совета, а также, в пределах своих полномочий, заключает договоры и трудовые соглашения, необходимые для осуществления деятельности Попечительского совета.

4.1.3. Председатель Попечительского совета ежегодно информирует Ученый совет Университета о проделанной работе, может входить в его состав.

4.2. Председатель Попечительского совета назначает из числа членов Попечительского совета своего заместителя, который в отсутствие председателя Попечительского совета исполняет его функции.

4.3. Секретарь Попечительского совета назначается председателем Попечительского совета по рекомендации ректора из числа работников Университета, не является членом Попечительского совета.

Секретарь Попечительского совета:

осуществляет организационно-техническое обеспечение заседаний Попечительского совета;

готовит проект повестки дня заседаний Попечительского совета;

после согласования даты заседания с председателем Попечительского совета организует оповещение членов Попечительского совета о назначенном заседании путем направления повестки дня заседания и соответствующих материалов;

предоставляет членам Попечительского совета материалы, необходимые для проведения заседаний Попечительского совета;

осуществляет ведение протоколов заседаний Попечительского совета;

подписывает протокол и обеспечивает его доведение до членов Попечительского совета;

обеспечивает делопроизводство Попечительского совета и содержание его архива;

по предложениям членов Попечительского совета формирует проекты планов работы Попечительского совета;

информирует членов Попечительского совета о выполнении решений Попечительского совета;

осуществляет иные действия, обеспечивающие работу Попечительского совета в соответствии с Положением.

4.4. В целях координации текущей работы, оперативного решения возникающих вопросов и соблюдения при этом коллегиальности Попечительский совет создает из членов Попечительского совета президиум.

5. Порядок деятельности Попечительского совета

5.1. Работа Попечительского совета осуществляется в форме его заседаний. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное заседание Попечительского совета созывается председателем Попечительского совета, или по предложению более половины членов Попечительского совета, а также по решению ректора Университета.

5.2. Попечительский совет:

утверждает целевые программы и проекты деятельности Попечительского совета, а также смету расходов Попечительского совета;

вносит предложения по внесению изменений и дополнений в Положение;

выносит предложения о приеме новых членов Попечительского совета;

заслушивает и утверждает отчет председателя Попечительского совета о деятельности Попечительского совета и отчет председателя контрольно-ревизионной комиссии;

утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

формирует рабочие органы (комиссии, рабочие группы и др.) из членов Попечительского совета, а также с привлечением к их работе иных лиц;

избирает председателя Попечительского совета.

5.3. Заседание Попечительского совета правомочно при участии в нем более половины членов Попечительского совета. Члены Попечительского совета участвуют в заседании лично. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

5.4. Заседание Попечительского совета ведет его председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя Попечительского совета.

5.5. Уведомление о проведении заседания Попечительского совета направляется членам Попечительского совета не позднее, чем за пятнадцать дней до даты проведения заседания.

5.6. Заседание Попечительского совета может проводиться в форме видеоконференции.

5.7. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов, участвующих в заседании членов Попечительского совета. В случае равенства количества

голосов решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Попечительского совета. Протокол заседания рассылается членам Попечительского совета не позднее 14 дней после проведения заседания.

5.9. Допускается процедура принятия решения членами Попечительского совета путем дистанционного письменного голосования: проект решения или вопросы для голосования рассылаются членам Попечительского совета, которые в течение 3 дней с момента их получения направляют ответ в адрес Попечительского совета.

5.10. Членам Попечительского совета вручаются соответствующие удостоверения.

5.11. Попечительский совет прекращает свою деятельность в форме реорганизации или ликвидации по решению Ученого совета Университета.

5.12. Ликвидация Попечительского совета осуществляется ликвидационной комиссией, состав которой определяется ректором Университета.

5.13. Дополнения и изменения в Положение вносятся по решению Ученого совета Университета по представлению Попечительского совета.

6. Средства Попечительского совета

6.1. Работа Попечительского совета осуществляется за счет средств: добровольных денежных, имущественных и других поступлений от членов Попечительского совета;

добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций, не являющихся членами Попечительского совета;

дарения и завещания денежных средств и имущества, в том числе авторского гонорара; поступлений от проведения лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий; иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.2. Привлеченные Попечительским советом средства могут быть направлены: на расчетный счет Университета в качестве пожертвований на уставные цели его деятельности;

на расчетные счета Фонда развития Университета.

6.3. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с условиями их привлечения по решению Попечительского совета.

6.4. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Попечительского совета, расходуются на следующие цели:

осуществление программ, проектов, мероприятий, направленных на решение задач Университета;

финансирование нового капитального и иного строительства, укрепления материально-технической базы Университета;

учреждение специальных премий и стипендий Попечительского совета стимулирующих деятельность преподавателей и обучающихся Университета;

поддержка наиболее одаренных студентов и аспирантов;

проведение научных исследований и разработка программ в целях решения задач Попечительского совета;

издательская деятельность Попечительского совета;

обеспечение текущей деятельности Попечительского совета;

иные цели, предусмотренные Положением.

6.5. Контроль за целевым использованием средств Попечительского совета осуществляет контрольно-ревизионная комиссия, избранная на заседании Попечительского совета, либо аудиторская фирма.

6.6. Контрольно-ревизионная комиссия избирается из членов Попечительского совета на заседании Попечительского совета на срок его полномочий и выполняет следующие функции:

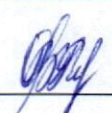
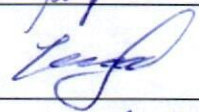




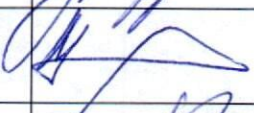





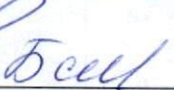

- проводит проверку деятельности Попечительского совета;
- осуществляет контроль за правильным исполнением бюджета и финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета не реже одного раза в год;
- по результатам проверки комиссия ежегодно составляет акты;
- ежегодно отчитывается о результатах работы на заседании Попечительского совета.

Лист ознакомления

работников ФГБОУ ВО «СГУС» с приказом № 922 от 29.11.2023 «Об утверждении Положения о Попечительском совете ФГБОУ ВО «СГУС»»

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Дата	Подпись
1.	Греер И.А.	зав. кафедрой Менеджмент	29.11.2023	
2.	Музетенова О.С.	Директор ИТ-агентства	29.11.23	
3.	Шажурин А.В.	декан ФДО	29.11.23	
4.	Воскресенская М.В.	Зав. кафедрой Тех. Справоч. и Числ. а.	29.11.23	
5.	Каминский Т.В.	декан Фак-га МФ	29.11.23	
6.	Диромшилов И.С.	зав МСЭ	29.11.23	
7.	Пойманов Д.И.	зав кафедрой ФЭИ	29.11.23	
8.	Земляк Н.В.	зам. зав. 10-4с	29.11.23	
9.	Ефрементов К.И.	Зав. каф. ГИИИ	29.11.23	
10.	Яковлев И.И.	зав. кафедрой МФ	29.11.23	
11.	Трутин В.В.	зав. кафедрой ФЭИ	29.11.23	
12.	Шукалин А.В.	зав. кафедрой Математика и механика	29.11.23	
13.	Шерова Ю.И.	кафедрой МФ	29.11.23	
14.	Астапенко С.О.	кафедрой МФ	29.11.23	
15.	Харитонов И.А.	Проректор по СР	29.11.23	
16.	Евсеева В.И.	зав. кафедрой МФ	29.11.23	
17.	Пронусов В.А.	зам. зав. МФ	29.11.23	
18.	Борисова Е.И.	префектор по КР	29.11.2023	

19	Петрушицкий А.В.	Т.Профессор по ФУК	30.11.2023	Петрушицкий
20	Петрушицкий Н.И.	Кат-к ОМФУО	30.11.23	Петрушицкий
21	Добрыня И.А.	профессор по УР	30.11.2023,	Добрыня
22	Аммушев Е.К.	зав. кафедр. энерг.	20.11.2023	Аммушев
23	Косоринский К.Ю.	зав. кафедрой	30.11.23	Косоринский
24	Козинский В.В.	наз. при кафедр.	30.11.23	Козинский
25	Осипова И.В.	заместитель декана	30.11.23	Осипова
26	Петрова В.И.	зав. кафедрой и биомеханики	30.11.23	Петрова
27	Брызг Т.М.	зав. кафедрой биомеханики	30.11.23	Брызг
28	Коркин С.Ф.	науч. автомеханика	01.12.23	Коркин
29	Степанович А.С.	ис. сотрудник отдела по конкурсам морских	01.12.2023	Степанович
30	Шевелева О.Н.	консультант обуч. и на	01.12.2023	Шевелева
31	Рожин А.В.	зав. кафедр. ТуМФУ	01.12.23	Рожин
32	Жукович В.И.	Декан гр-ме ФК и ОТ	01.12.2023	Жукович
33	Васильев З.В.	и.о. зав. кафедрой ТОС	01.12.2023	Васильев
34	Суровый И.В.	зав. кафедрой	1.12.23	Суровый
35	Петров И.И.	зав. кафедр. энерг. механики и ДТМ	01.12.2023	Петров
36	Камбалин А.С.	зав. кафедр. и.о. з.и.и.и.и.и.	01.12.2023	Камбалин
37	Савин В.В.	директор КЗК	04.12.2023	Савин
38	Жукович О.И.	декан гр-те ФК и С	04.12.2023	Жукович
39	Осипова И.В.	декан гр-те знания об устройстве	04.12.2023	Осипова

40	Кобец О. В.	Зав. аспирантуры	04.12.2023	
41	Шадукина Н. В.	и.о. зав. библиотекой	04.12.2023	
42	Шляхтин В. П.	Врио зав. кафедрой и.о. профессора ТМБЕ	04.12.2023	
43	Дмитрова Л. В.	главный бухгалтер	04.12.2023	
44	Дебаткина Е. В.	кабинетчик УМУ	04.12.2023	
45	Дарзасова Н. П.	зав. кафедрой ТМБ и.о. профессора	04.12.23	
46	Дуров С. В.	бухгалтер и.о. профессора	05.12.23	
47	Бахтияров Р. А.	Профессор УМУ	05.12.23	
48	Асаева С. Ю.	зав. кафедрой ТМБ легкой атлетика	05.12.23	
49	Торешкин В. А.	зав. кафедрой	05.12.23	
50	Кудачин А. В.	зав. кафедрой КВС	05.12.23	
51	Суров В. В.	группа "Мастера Торешкин"	05.12.23	
52	Таширова В. Н.	кабинетчик УМУ	06.12.23	
53	Алимова В. П.	зав. кафедрой и.о. профессора ТМБ	06.12.23	
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				