

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Принято на заседании
Ученого совета
ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»
«29» Апрель 2020г.
Протокол № 8



РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»

1. Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением об Ученом совете ФГБОУ ВО «СГАФКСТ» (далее – Академия), Уставом Академии от 03.11.2015 г. и определяет порядок организации работы Ученого совета Академии.

2. Порядок работы Ученого совета академии

2.1. Заседания Ученого совета Академии проводятся открыто, гласно, не реже чем 1 раз в месяц (кроме июля), как правило, в последний вторник месяца.

2.2. В случае отсутствия возможности проведения заседания Ученого совета в очной форме на основании законодательных, распорядительных или иных нормативных актов, заседание проводится в дистанционной форме.

2.3. Заседание Ученого совета начинается с организуемой Ученым секретарем регистрации присутствующих в явочном листе. Заседание правомочно, если на нем присутствует более 2/3 списочного состава этого совета.

2.4. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано по инициативе Ректора Академии или не менее 1/2 членов Ученого совета.

2.5. Председатель Ученого совета (его заместитель):

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом;
- представляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- может предоставить слово вне порядка работы Ученого совета по

процедурным вопросам;

- ставит на голосование предложения членов Ученого совета и счетной комиссии;

- проводит открытое голосование и оглашает его результаты.

2.6. Ученый совет утверждает повестку дня и регламент заседания в начале заседания. Дополнения к повестке дня после ее утверждения могут быть внесены только председателем.

2.7. Общая продолжительность заседания составляет 2-2,5 часа.

2.8. Продолжительность докладов, содокладов устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 10-15 минут для доклада и 5-7 минут для содоклада. Выступающим в прениях предоставляется до 3-х минут, для повторных выступлений до 2-х минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов – до 1-й минуты. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова.

2.9. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета, председательствующий вправе установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

2.10. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены решением Ученого совета по инициативе любого его члена.

2.11. На заседаниях Ученого совета могут присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов работники академии и обучающиеся, не являющиеся членами Ученого совета.

3. Планирование работы Ученого совета академии

3.1. Ученый совет Академии осуществляет свою деятельность на основании плана работы, составленного с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Академии.

3.2. Проект плана работы составляется проректором по научной работе совместно с проректорами по другим сферам деятельности на учебный год.

3.3. Проект плана работы рассматривается на заседании Ученого совета, как правило, в начале учебного года. Одобренный Советом план работы утверждается ректором Академии.

4. Порядок голосования и принятия решений

4.1. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием, простым большинством голосов, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2. Тайное голосование проводится по следующим вопросам: выборы декана факультета, заведующего кафедрой; представление к ученым званиям

доцента и профессора; конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников; о досрочных выборах Ученого совета; о досрочном освобождении от обязанностей декана факультета, заведующего кафедрой; другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

4.3. При очной форме проведения заседания тайное голосование проводится следующим образом:

4.3.1. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

4.3.2. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

4.3.3. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении в явочном листе.

4.3.4. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

4.3.5. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

4.3.6. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протокол (протоколы) счетной комиссии.

4.4. При проведении заседания Ученого совета в дистанционной форме тайное голосование проводится электронным способом с использованием технических и технологических средств, определяемых Академией. Результаты голосования фиксируются в электронном и бумажном (путем распечатки электронных форм) виде. Распечатанные протоколы заверяются лицом, ответственным за организацию и проведение электронного голосования.

4.5. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам.

4.6. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа: "за", "против", "воздержался".

4.7. Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.8. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и согласованы.

4.9. Решения Ученого совета Академии прилагаются к протоколу заседания Ученого совета и вступают в силу с даты утверждения Ученым советом.

4.10. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Ученый секретарь



Т.В. Балабохина

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



О.В. Ефимова