

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленская государственная академия физической культуры,  
спорта и туризма»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»

  
Г.Н.Греч  
« 10 » 9 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о структурном подразделении Ледовый дворец**

**1. Общие положения**

Содержание, формы, методы работы определяются работниками Ледового дворца исходя из основных принципов деятельности, гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы, интересов и возрастных особенностей.

1.1. Структурное подразделение Ледовый дворец (далее Ледовый дворец) является самостоятельной штатной единицей Смоленской государственной академии физической культуры, спорта и туризма, предназначено для оказания обучающимся дополнительных образовательных услуг физкультурно-спортивной направленности (шорт-трек, фигурное катание, хоккей). Предоставляет дополнительные услуги тренажерного зала, зала хореографии и катка.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, основные направления деятельности, права, обязанности и ответственность Ледового дворца, как структурного подразделения в рамках осуществления совместной финансово-хозяйственной деятельности ФГБОУ ВО «СГАФКСТ», направленной на развитие массового спорта. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «Смоленская государственная академия физической культуры, спорта и туризма».

1.3. Структурное подразделение Ледовый дворец создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом академии.

1.4. Ледовый дворец подчиняется непосредственно ректору или одному из проректоров академии. Ледовый дворец возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора. Обязанности директора Ледового дворца определяются ректором.

1.5. Работники Ледового дворца назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора. Обязанности работника Ледового дворца определяются директором Ледового дворца и утверждаются ректором.

1.6. В своей деятельности Ледовый дворец руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации;
- Уставом ФГБОУ ВО «СГАФКСТ» и другими локальными актами ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями ректора академии

1.7. Ледовый дворец, как структурное подразделение, не имеет своего расчетного счета, и не является финансово независимым предприятием. Затраты на хозяйственную деятельность оплачиваются головной бухгалтерией по сформированным заявкам.

1.8. Деятельность Ледового дворца осуществляется с использованием компьютерных и управленческих технологий, её содержание, организация и основные результаты, отражаются в документации Ледового дворца. Делопроизводство осуществляется согласно установленному порядку. Перечень документов, порядок и сроки их хранения определяются номенклатурой дел Ледового дворца.

1.9. Ледовый дворец включает в себя: каток с искусственным льдом, тренажерный зал и зал хореографии.

## **2. Состав структурного подразделения**

2.1. Состав и штатное расписание Ледового дворца утверждает ректор, исходя из функционального предназначения подразделения.

2.2. Структурное подразделение может иметь в своем составе функциональные единицы: отдел, службы и др.

2.3. Работники Ледового дворца назначаются на должности, и освобождаются от должностей приказом ректора академии по представлению директора Ледового дворца.

2.4. Функции и задачи управления определяются приказом ректора, обязанности их работников – должностными инструкциями.

## **3. Основные задачи**

В соответствии с Политикой в области развития массового спорта по направлению совершенствования предоставления услуг для проведения спортивных мероприятий основными задачами Ледового дворца являются:

3.1. Обеспечение необходимых условий для физического развития и самосовершенствования.

3.2. Качественное предоставление услуг для занятия шорт-треком, предоставление тренажерного зала и зала хореографии.

3.3. Обеспечение охраны труда, соблюдения техники безопасности и пожарной безопасности при осуществлении своей деятельности.

3.4. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО «СГАФКСТ».

3.5. Выполнение текущих регламентных и ремонтных работ по эксплуатации и обслуживанию здания, вентиляции, электроснабжения, теплоснабжения. Учет и анализ затрат на содержание Ледового дворца.

#### **4. Права**

В рамках осуществления своей финансово-хозяйственной деятельности структурное подразделение Ледовый дворец имеет право:

4.1. составлять заявки, требующие определенного финансирования, для обеспечения бесперебойной работы Ледового дворца;

4.2. требовать от руководства академии финансирования для проведения текущих и плановых капитальных ремонтов;

4.3. вносить предложения по структуре и кадровому составу Ледового дворца;

4.4. составлять график посещения Ледового дворца;

4.5. участвовать в подготовке предложений, выработке решений о развитии материально-технической базы академии, принимать участие в заседаниях, совещаниях, проводимых в академии, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Ледового дворца.

4.6. пользоваться другими правами, предусмотренными актами действующего законодательства Российской Федерации.

#### **5. Ответственность структурного подразделения**

5.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение управлением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники Ледового дворца несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

5.2. На директора Ледового дворца возлагается персональная ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Ледового дворца несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб академии.

5.4. Персональная ответственность других работников Ледового дворца устанавливается их должностными инструкциями.

Согласовано:


Директор Ледового дворца \_\_\_\_\_



С.П. Ильин

10.01.2019

Юрисконсультант \_\_\_\_\_



О.В. Ефимова

10.01.2019