

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»

«Согласовано»
Председатель ПОО студентов
В.А. Симанович

« 17 » _____ 2024 г.

«Утверждаю»
Ректор ФГБОУ ВО «СГУС»
А.А. Обвинцев

« 17 » _____ 2024 г.

**Правила
внутреннего распорядка студенческого общежития**

Смоленск, 2024

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленные за ФГБОУ ВО «СГУС» (далее – Университет) на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания студентов и аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения.

1.4. Правила регламентируют порядок предоставления помещений и выселения из студенческого общежития, основные права, обязанности и ответственность проживающих, применяемые к ним меры взыскания, а также иные вопросы регулирования жилищных отношений между университетом и проживающими в общежитии.

Вопросами заселения в общежития ФГБОУ ВО «СГУС» занимаются деканаты и администрация общежития (коменданты).

II. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора вуза на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения). Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договоры найма жилого помещения и взаимной ответственности составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации общежития.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта и ордера на вселение.

2.3. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами, правилами пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, а также порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

2.4. Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Университет по согласованию с руководителями структурных подразделений и профсоюзной студенческой организацией (далее - профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в общежитии:

стажеров, слушателей подготовительных отделений вузов, факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

обучающихся, постоянно проживающих на территории городского округа город Смоленск;

других категорий обучающихся и поступающих.

2.5. Иностранцам гражданам, принятым на обучение в Университет по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, жилые помещения в общежитиях предоставляются на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.6. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам, договорам между Минобрнауки России и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2.7. Иностранцы студенты обязаны в трехдневный срок оформить временную регистрацию (на 1 год).

2.8. В исключительных случаях Университет вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, или не имеющих возможность предоставить место.

2.9. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

2.10. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.12. Плата за проживание в общежитии вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Университета, указанный в договоре найма жилого помещения в общежитии.

2.13. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь и мебель в исправном состоянии.

2.14. Порядок пользования общежитием проживающим, находящимся на каникулах, определяется с учетом их пожеланий и решением администрации Университета и по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

В целях проведения регламентированных работ по подготовке и профилактике к сезонной эксплуатации систем жизнеобеспечения общежития администрация Университета заблаговременно уведомляет проживающих о проведении данного вида работ.

2.15. Студенты и аспиранты, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места за исключением случаев, определяемых администрацией Университета.

2.16. Решение о предоставлении общежития семейным студентам принимается отдельно администрацией Университета, при условии:

наличия официально зарегистрированного брака;

один из супругов является обучающимся Университета.

2.17. Впервые вселяемые в общежитие студенты или лица, имеющие ордер на вселение, не позднее 10-ти дневного срока регистрируются по месту пребывания.

2.18. Студенты, проживающие в общежитии, могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую по решению студенческого совета общежития, администрации Университета, а также выселены в случае долговременного не проживания (от 1-го месяца и более).

2.19. С 22.00 часов до 07.00 (в будние дни) и с 23.00 до 09.00 (в выходные и праздничные дни) в общежитии должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение.

2.20. Воспитательная работа, культурно-массовые и спортивные мероприятия проводятся по планам студенческого профкома и студенческого совета общежития.

2.21. Ежедневно комендантами общежития, согласно графику, составленному старостами этажей, назначаются дежурные, которые несут полную ответственность за сохранность имущества и соблюдения правил внутреннего распорядка на соответствующем этаже.

III. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск Университета;

лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, допускаются в студенческое общежитие с 9.00 до 21.00 часов. При входе в общежитие посетители предъявляют документ удостоверяющий личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение, студенческий билет, зачетная книжка) вахтеру. Сопровождаются лицами, к которым они пришли, проживающими в общежитии. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о прибывших;

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий;

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии вовремя, отведенное администрацией общежития;

3.5. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

IV. Права и обязанности проживающих в общежитии

1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма;

4.1.2. Пользоваться помещениями бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;

4.1.3. Обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине, а также с разрешения администрации общежития проводить косметический ремонт занимаемой жилой комнаты;

4.1.4. Участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

4.1.5. Участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.1.6. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

4.1.7. Получать имущество индивидуального и предметы общего пользования под расписку.

2. Проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1. Выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.2.2. В установленном порядке и отведенные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

4.2.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии.

4.2.4. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

4.2.5. Обеспечивать сохранность и не нарушать работу смонтированных систем противопожарной защиты.

4.2.6. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

4.2.7. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

4.2.8. Уважительно относиться друг к другу, вести себя достойно.

4.2.9. Принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время.

4.2.10. Бережно относиться к государственной собственности - помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

4.2.11. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

4.2.12. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии.

4.2.13. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, санитарных норм, проверки сохранности имущества, проведения дезинфекции, профилактических и других видов работ.

4.2.14. Готовить пищу и мыть посуду исключительно на кухнях в специально оборудованных для этих целей местах. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах.

4.2.15. После приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить плиту. Вымыть плиту при необходимости.

4.2.16. При установке дверных замков в комнатах, один экземпляр ключей сдать коменданту общежития.

4.2.17. Соблюдать чистоту и порядок в жилых местах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в занимаемых жилых комнатах. Ежедневно производить вынос мусора, из комнаты в специально оборудованные мусоросборники.

4.2.18. Выполнять обязанности, дежурных по общежитию и этажам согласно графику студсовета и старост этажей. В случае невыхода на дежурство студент обязан в трехдневный срок предоставить объяснительную в деканат, в противном случае автоматически выносятся взыскание.

4.2.19. Являться на студенческий совет по требованию коменданта или деканата. В случае неявки, студент обязан в трехдневный срок предоставить

объяснительную в деканат, в противном случае автоматически выносятся взыскание.

4.2.20. Участвовать в хозяйственных работах по благоустройству помещений общежития и прилегающих к нему территорий, а также в работах по проведению ремонта занимаемых комнат.

4.2.21. Неукоснительно выполнять обязательства договора о взаимной ответственности.

4.2.22. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электроприборы (личные электробытовые приборы и радио-аудио аппаратура проживающих подлежит регистрации у коменданта).

4.2.23. При выбытии из общежития, в том числе и временном, предупреждать коменданта за два дня до убытия.

3. Проживающим в общежитии запрещается:

4.3.1. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; нарушать морально-этические нормы поведения.

4.3.2. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

4.3.3. Самовольно производить перепланировку комнаты.

4.3.4. Самовольно выполнять монтаж слаботочных средств связи и телевидения.

4.3.5. Самовольно производить замены в графике дежурств по этажу и по кухне.

4.3.6. Использовать неисправные, самодельные или неразрешенные к эксплуатации электроприборы.

4.3.7. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, пользоваться в жилых комнатах электроплитками.

4.3.8. Стирать белье и сушить его в местах общего пользования, чистить одежду и обувь в жилых комнатах, коридорах и кухнях, складировать вещи на балконе.

4.3.9. Выносить из общежития государственную собственность.

4.3.10. Находиться не в своей комнате после 24.00 часов.

4.3.11. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов (в рабочие дни) и с 23.00 до 09.00 (в выходные и праздничные дни) пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

К действиям, нарушающим тишину и покой проживающих в ночное время, относятся:

использование звуковоспроизводящих и (или) звукоусиливающих устройств;

использование звуковых сигналов транспортных средств, в том числе охранной сигнализации, или создание иного шумового эффекта с использованием транспортного средства;

непринятие мер по отключению звуковых сигналов неоднократно срабатывающей охранной сигнализации либо использование неисправной охранной сигнализации;

использование пиротехнических средств (петард, ракетниц и других);

игра на музыкальных инструментах, громкая речь, крик, свист, пение, а также совершение иных подобных действий, сопровождающихся звуками, повлекшие нарушение тишины и покоя проживающих.

4.3.12. Предоставлять без разрешения администрации вуза ночлег посторонним лицам, в том числе и родственникам проживающих. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие, к которым прибыли посетители.

4.3.13. Предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

4.3.14. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, проносить, потреблять (распивать), хранить спиртные и другие напитки, изготавливаемые на его основе, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства и психотропные вещества.

4.3.15. Хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы, огнестрельное, холодное и травматическое оружие и их муляжи.

4.3.16. Курить (в том числе кальян, вейп, электронные сигареты).

4.3.17. Ходить в помещении общежития в спортивной обуви (футбольные бутсы, шиповки и т.п.), и другой обуви, которая интенсивно разрушает покрытие полов.

4.3.18. Заводить домашних животных и заходить с ними в общежитие.

4.3.19. Организовывать, в помещениях общежития проведение частных мероприятий связанных с празднованием знаменательных дат без разрешения коменданта или деканата.

4.3.20. Пользоваться электрообогревателями имеющими открытые спирали (способными при возникновении неисправности стать очагом возгорания), а также оставлять электрообогревателями без присмотра в комнате.

4.3.21. Установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития.

4.3.22. Передавать пропуск для прохода в общежитие или ключ от комнаты другим лицам, либо принимать пропуск или ключ от чужой комнаты от других лиц.

4.3.23. Использование в жилом помещении источников открытого огня.

4.3.24. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, рекламные листы и т.д., а также осуществлять порчу имущества Университета и других лиц иными способами.

4.3.25. Выбрасывать мусор в унитазы, засорять канализационную систему.

4.3.26. Хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.3.27. Хранение на кухне личного кухонного и другого инвентаря.

4.3.28. Проносить и хранить в жилых помещениях, на балконах лыжи, велосипеды, мопеды, мотоциклы, электросамокаты и другие транспортные средства, а также запасные части и расходные материалы к ним.

4.3.29. Нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам, обучающимся Университета и иным лицам, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другому лицу.

4.3.30. Препятствовать работникам общежития в осуществлении проверок по соблюдению проживающими регламентирующих документов, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;

4.3.31. Совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

V. Права и обязанности администрации Университета

1. Администрация Университета обязана:

5.1.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии.

5.1.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

5.1.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

5.1.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

5.1.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем.

5.1.6. Укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом.

5.1.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

5.1.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

5.1.9. В случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.

5.1.10. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

5.1.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

5.1.12. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.1.13. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

2. Администрация студенческого общежития имеет право:

5.2.1. Вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии.

5.2.2. Совместно со студенческим советом общежития и профсоюзной организацией студентов вносить на рассмотрение администрации вуза предложения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

5.2.3. Не вселять студентов, имеющих выговор с предупреждением о выселении, в следующем учебном году.

5.2.4. Принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.2.5. При отсутствии проживающего производить осмотр жилой комнаты членами комиссии в составе не менее 3 человек с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в т.ч. по дезинсекции.

При необходимости в состав комиссии в качестве одного из его членов может входить работник Службы порядка и охраны Университета, а также представитель деканата факультета или Студсовета общежития.

По факту осмотра комнаты в отсутствие проживающего составляется соответствующий акт.

5.2.6. Привлекать проживающих в общежитии совместно со Студсоветом общежития во вне учебное время к работам по

самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, к периодически организуемым генеральным уборкам помещений в студенческом общежитии и закрепленной территории с соблюдением правил охраны труда.

3. Администрация студенческого общежития обязана:

5.3.1. Обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания.

5.3.2. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

5.3.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

5.3.4. Обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения.

5.3.5. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития.

5.3.6. Обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.

5.3.7. Предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами.

5.3.8. Содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

5.3.9. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

5.3.10. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории.

5.3.11. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

VI. Органы студенческого самоуправления общежитием

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы;

6.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью

материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы;

6.3. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

VII. Поощрения и взыскания

7.1. Проживающие в общежитии студенты, выполняющие правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии могут быть представлены к поощрению.

7.2. За нарушения правил проживания в общежитии к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

выговор с предупреждением о выселении;

расторжение договора о взаимной ответственности (выселение) с согласованием профкома студентов;

отчисление из Университета.

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся Университета.

7.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Университет должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

7.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.5. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.9. Применение меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета на основании служебной записки декана факультета.

Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

VIII. Порядок выселения из общежития

8.1. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии проживающие должны освободить жилое помещение в трехдневный срок.

8.2. Договор найма жилого помещения в общежитии расторгается:

- по соглашению сторон в любое время;
- по заявлению нанимателя в любое время;
- по требованию Университета в случае:
 - невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
 - разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или членами его семьи;
 - систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - использования жилого помещения не по назначению.

8.3. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращает свое действие в случаях:

- истечения срока договора найма жилого помещения в общежитии;
- отчисления обучающегося из Университета;
- утраты (разрушения) жилого помещения;
- смерти проживающего, являющегося нанимателем жилого помещения.

8.4. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета.

8.5. При выселении из общежития проживающий обязан сдать коменданту общежития всё имущество, полученное им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Декан факультета
Начальник юридического отдела
Начальник отдела по делам ГО и ЧС,
безопасности и АТЗ



И.А.Дьячук
О.Ю.Жарова
Я.А.Осмоловская
Н.В.Зимин