Подписан: Бахтияров Ренат Анвяръевич
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2026-11-19 11:30:49

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»

Кафедра ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

| | |
|---|---|
| УТВЕРЖДАЮ | УТВЕРЖДАЮ |
| И.о. проректора по учебной работе и молодежной политике | И.о. ректора ФГБОУ ВО «СГУС» |
| _____А.В. Мазурина | _____К.А. Хорунжий |
| «_26_» _____06_____20_26_г. | «_26_» _____06_____20_26_г. |

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»

*Профиль программы: «Организация работы с молодежью»*

Уровень образования: бакалавриат
Форма обучения: очная, заочная

Смоленск, 2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» квалификация (степень) «бакалавр»), направленность (профиль) подготовки «Организация работы с молодежью» одобрена представителями работодателей:

Иванова Е.А. – начальник отдела по взаимодействию с общественными и религиозными организациями Департамента Смоленской области по внутренней политике, к.ист.н.

Юшкина О.Д. – заместитель начальника управления – начальник отдела развития физической культуры, спорта и организационной работы Управления физической культуры и спорта Администрации города Смоленска.

**СОДЕРЖАНИЕ**


**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 4

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО 4

1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования в соответствии с ФГОС 3++ 5

1.3. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 6

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ** 7

2.1.Область профессиональной деятельности выпускника 7

2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника 7

2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника 8

2.4. Профессиональные задачи 8

3. **ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО** 10

3.1. Учебный план ОПОП ВО 10

3.2. Компетентностно-ориентированный учебный план 10

3.3. Календарный учебный график 10

3.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) 10

3.5. Аннотации программ практик 11

3.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 13

**4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА** 13

4.1. Общесистемные требования 13

4.2. Требования к кадровым условиям реализации программы 14

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению 15

4.4.Характеристика социально-культурной среды вуза 15

**5. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ** 16

**6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** 18

**7. ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАМНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** 19

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования (бакалавриата), реализуемая вузом по направлению подготовки *39.03.03-Организация работы с молодежью* по программе профиля подготовки «*Организация работы с молодежью* (далее – ОПОП).

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения *39.03.03 -Организация работы с молодежью* и рекомендуемую вузам для использования при разработке основных образовательных программ (ОПОП) (бакалавр) *39.03.03-Организация работы с молодежью*.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Подготовка дипломированных бакалавров по основной образовательной программе (ОПОП) по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью» ведется в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования смоленский государственный университет спорта на основании свидетельства о государственной аккредитации от 21 октября 2021 года №А007-00115-67/03822907.

**Нормативно-правовую базу разработки ООП составили:**

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению «39.03.03 – организация работы с молодежью», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 77, (квалификация (степень) бакалавр); с изменениями, утверждёнными Приказами Минобрнауки России №1456 от 26.11.2020 г., №83 от 08.02.2021, № 662 от 19.07.2022, № 208 от 27.02.2023.

- Устав Смоленского государственного университета спорта и др.
- Приказом Минтруда России от 11 ноября 2025 г. № 640н.

### 1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования в соответствии с ФГОС 3++

**Цель программы:** формирование у обучающихся личностных качеств, а также универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в системе организации работы с молодежью, а также в отрасли физической культуры и спорта в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (уровень бакалавриата). Развитие у обучающихся социально-личностных качеств, являющихся необходимыми составляющими требуемых компетенций выпускника: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры.

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе *федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки*, а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением *примерной основной образовательной программы*

По очной форме обучения срок освоения программы, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 240 зачетных единиц (з.е.); При обучении по индивидуальному учебному плану срок освоения программы, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Трудоемкость ОПОП. Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения.

**1.3. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|---|---|---|---|---|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| B | Реализация мероприятий (проектов, программ) и координация деятельности в сфере молодежной политики | 6 | Информирование молодежи о реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики | B/01.6 | 6 |
| | | | Реализация программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики | B/02.6 | 6 |
| | | | Взаимодействие с субъектами МП | B/03.6 | 6 |
| | | | Администрирование процесса функционирования объектов инфраструктуры молодежной политики | B/04.6 | 6 |
| C | Организационно-методическое сопровождение реализации молодежной политики | 6 | Разработка программно-методического обеспечения реализации основных направлений молодежной политики | C/01.6 | 6 |
| | | | Методическое сопровождение | C/02.6 | 6 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | деятельности учреждений молодежной политики | | |
| | | | Консультирование субъектов МП | C/03.6 | 6 |
| | | | Мониторинг реализации молодежной политики, мероприятий (проектов, программ), научно-аналитических исследований в сфере молодежной политики | C/04.6 | 6 |

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

**Область профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

решение комплексных задач по реализации молодёжной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействие с государственными и общественными структурами, молодёжными и детскими общественными объединениями, с работодателями.

Как результат сформированные в процессе обучения умения и личностные качества, обеспечивающие научно обоснованное целеполагание, конструирование и процессуальное развитие деятельности в различных видах организации работы с молодежью.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в молодежной среде;

негосударственные, общественные и коммерческие организации, средства массовой информации в молодежной среде;

научные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность в молодежной среде;

производственные и сервисные предприятия в молодежной среде;

способы и формы воздействия на молодежь;

федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

организационно-управленческий;

информационно-аналитический, проектный;

организационно-массовый;

социально-технологический;

научно-исследовательский.

### 2.4. Планируемые результаты освоения программы

**Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в

профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:**

ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.

ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов.

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности.

ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.

ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи.

**Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:**

ПК-1 – сбор и систематизация научной информации по молодежной проблематике.

ПК-2 – участие в подготовке эмпирических исследований по молодежной проблематике.

ПК-3- организация и планирование работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.

ПК-4 – участие в выявлении проблем в молодежной среде и выработке их организационного решения в области занятости, трудоустройства,

предпринимательства, досуга, быта и взаимодействие с объединениями, организациями, представляющими интересы молодежи.
ПК-5 – применение статистических и социологических методов для сбора и классификации информации.

## 3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

### 3.1. Учебный план

Рабочий учебный план ОПОП по направлению образования 39.03.03 Организация работы с молодежью (утв. приказом Министерства образования и науки РФ разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и предусматривает изучение следующих учебных блоков:
- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.
- Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации

**3.2.** *Компетентностно-ориентированный учебный план* - по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью представлен в рабочем учебном плане подготовки бакалавров.

### 3.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график входит в комплект документов ОПОП ВО.

**3.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)** - всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины входят в комплект документов ОПОП ВО.

### 3.5. Аннотации программ практик

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная (ознакомительная) и производственная (научно-исследовательская ).

Целями учебной практики являются: развитие профессиональных знаний и умений у студентов в ходе ознакомления с объектами профессиональной деятельности организатора по работе с молодежью, инфраструктурой служб и учреждений города, работающих в сфере молодежной политики; формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности и способности к выполнению учебно-исследовательской деятельности будущего организатора по работе с молодежью в учебно-воспитательном процессе вуза.

Практика направлена на решение следующих задач:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла;
- практическое ознакомление с уставными документами, нормативно-правовой базой, содержанием деятельности учреждений, основными методами, формами, технологиями работы с детьми и молодежью в зависимости от специфики учреждения;
- изучение функциональных обязанностей организатора по работе с молодежью, видов профессиональной деятельности в учреждениях и службах сферы государственной молодежной политики. знакомство с формами научно-исследовательской работы;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-методической информации по теме;
- применение стандартных методов и технологий, позволяющих решать конкретные задачи в области организации работы с молодежью;
- проведение анализа результатов диагностики по теме исследования;
- участие в разработках по внедрению результатов научно – методических исследований в практику;
- участие в работе студенческих научных конференций;
- оформление и представление результатов научно-исследовательской работы по выбранной теме.

Базами практики являются:

- региональные и муниципальные органы исполнительной власти
- молодежные, общественные и образовательные учреждения и организации
- специализированные лаборатории, кабинеты, читальные залы, центры (научно-методический, психологический, досуговый, центр здоровьесберегающих технологий, центр поддержки творческих инициатив студентов, общественный информационно-аналитический центр по научно-теоретическому обоснованию и решению проблем патриотического воспитания и др.).

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются следующие компетенции: по ФГОС по данному направлению подготовки УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, ОПК-1, ПК-1.

## Производственные практики

Целями производственной практики являются совершенствование профессиональных знаний, умений и личностных качеств у студентов; овладение видами профессиональной деятельности на уровне, соответствующем квалификации; формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности студентов к будущей профессиональной деятельности; проведение исследований научно-методического и научно-исследовательского характера.

Практика направлена на решение следующих задач:

- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков по организации работы с молодежью, профессионального опыта;
- ознакомление с содержанием и организацией деятельности детского оздоровительного лагеря, деятельностью вожатых, воспитателей;
- сбор, обобщение, анализ информации, необходимой для работы с молодежью;
- освоение социально-педагогических технологий, методик работы с временным детским коллективом;
- приобретение опыта самостоятельной организации жизни и деятельности временного детского коллектива;
- развитие личностных качеств, необходимых организатору работы с молодежью в его профессиональной деятельности;
- создание условий для развития способностей, самореализации студента, формирования индивидуального стиля деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- оценка степени сформированности профессионального мышления и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности;
- изучение практики реализации моделей молодежной политики в учреждении, организации;
- изучение и обобщение материалов по организации и решению практико-ориентированных задач по работе с молодежью учреждений и организаций;
- овладение навыками проектирования, внедрения и сопровождения молодежных проектов;
- овладение технологиями вовлечения молодых людей в культурную, общественно-политическую, экономическую жизнь общества; овладение методологией исследовательской работы: овладение способами

исследования, диагностики и оценки положения молодых людей в обществе, проведение и анализ авторского эмпирического исследования;
- выработка творческого научно-исследовательского подхода к деятельности организатора работы с молодежью, потребности в самообразовании и саморазвитии.

Базами производственной практики являются детские оздоровительные лагеря, молодежные, общественные и образовательные учреждения и организации, которые могут стать будущим местом работы выпускников направления «Организация работы с молодежью».

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются следующие компетенции: по ФГОС ВО по данному направлению подготовки УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения в соответствующем семестре. В период практики студентом очной формы обучения ведется Дневник практики, составляется Отчёт о прохождении практики на основе Дневника практики. Отчет о прохождении практики, Дневник практики и характеристика студента-практиканта передается на отзыв руководителю практики от кафедры, а после проверки последним подлежит защите перед комиссией, назначенной распоряжением по кафедре. Комиссия оценивает работу и отчет по зачетной системе. Неудовлетворительная оценка влечет за собой повторную практику.

Аннотации программ практик входят в комплект документов ОПОП ВО.

**3.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации** всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины входят в комплект документов ОПОП ВО.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

### 4.1. Общесистемные требования

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется

доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории академии, так и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

### 4.2. Требования к кадровым условиям реализации программы

Профессорско-преподавательский состав вуза, обеспечивающий реализацию ОПОП ВО направления подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» обеспечивается на условиях трудового договора.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 50 процентов.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной

области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата составляет не менее 5 процентов.

Научный уровень подготовки преподавателей позволяет эффективно проводить занятия по программам ФГОС-3++, вести преподавание учебных дисциплин творчески с учетом происходящих политических и социальных событий в стране.

### 4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по данному направленности (профилю). Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предусмотрены наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

### 4.4. Характеристики социально-культурной среды вуза

В вузе создана среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Направления характеристик среды вуза:

– соблюдение принципов комплексности и преемственности содержания и организации образовательного и воспитательного процесса;

– обеспечение студентов методическими и дидактическими материалами для самостоятельной работы по формированию компетенции по дисциплинам (задания, вопросники, тесты, разъяснения, методические комментарии и пр.);
– наличие критериев оценки сформированности компетенции по дисциплинам в соответствии с характеристиками уровней;
– наличие фондов оценочных средств, адекватных уровням формирования компетенции;
– наличие рекомендаций по самооценке уровня сформированности компетенции у студентов.
– современная информационная образовательная среда университета;
– студенческий профком;
– условия для научно-исследовательской деятельности студентов;
– культурно-просветительская работа, организация досуга студентов;
– спортивно-массовая работа со студентами;
– социальная защита и охрана здоровья студентов;
– трудовая занятость студентов;
– информационное обеспечение студентов;
– социально-бытовые условия и обеспечение безопасности студентов;
– психолого-консультационная работа со студентами;
– социальные инициативы, мероприятия и проекты (шефство над ветеранами, детьми-сиротами, ведение поисковых работ и т.п.);
– целевые программы, направленные на реализацию воспитательной концепции вуза во внеучебной деятельности;
– меры, способствующие адаптации студентов;
– центры самореализации студентов в информационном пространстве.
– учебно-творческий центр
– общежития университета
– научная библиотека

## 5. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая аттестация выпускника Смоленского государственного университета спорта является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает: сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Результаты каждого вида государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из вуза и получает академическую справку или, по его просьбе, диплом о неполном высшем образовании. Выпускники, не прошедшие отдельных аттестационных испытаний, допускаются к ним повторно в установленном в вузе порядке.

Студентам, не прошедшим аттестационные испытания по уважительной причине, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГАК, но не более одного года.

Защита выпускной квалификационной работы студента-выпускника осуществляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе, выполнения совокупности следующих условий и заданий:

– выпускная квалификационная работа является важнейшей частью итоговой государственной аттестации выпускника и выполняется в форме бакалаврской работы.

– студенту предоставляется возможность выбора научного руководителя и темы ВКР, работа утверждается на заседании кафедры Смоленского государственного университета спорта и проводится приказом по деканату.

– бакалаврская работа выпускника является самостоятельным исследованием и должна иметь теоретическое, методическое и практическое значение.

– выпускник допускается к защите при условии прохождения предварительной защиты ВКР на выпускающей кафедре, рекомендация которой подтверждается соответствующим протоколом, а также заключением рецензента и отзывом научного руководителя. При несоблюдении одного из этих условий выпускник не допускается к защите ВКР.

***Процедура проведения государственного экзамена***. Государственный экзамен *39.03.03 Организация работы с молодежью* выявляет комплексные знания, умения и навыки выпускников в области организации работы с молодежью и решения социальных проблем молодежи.

Уровень владения выпускником знаниями определяется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), в состав которой входят: представитель работодателя, специалисты кафедры, представители деканатов и др.

Решение об оценке выпускника принимается государственной комиссией на закрытом заседании путем голосования и оформляется протоколом. Результаты экзамена оглашаются публично.

В академии в целом, а также в рамках ОПОП создана система контроля качества. Анализ эффективности данной системы включает в себя оценку уровня требований при приеме студентов, эффективность системы контроля текущих аттестаций, оценку качества подготовки выпускников.

## 6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, по их заявлению, может быть предоставлена адаптированная основная профессиональная образовательная программа основная профессиональная образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья или инвалидности обучающихся. Могут использоваться специальные приемы при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ:

1) приемы, обеспечивающие доступность учебной информации (дозированность учебной нагрузки и др.);

2) специальные приемы организации обучения (алгоритмизация учебной деятельности с учетом особенностей нарушения, специфика структурного построения занятий, и др.);

3) логические приемы переработки учебной информации (конкретизация, установление аналогий по образцам, обобщение по доступным признакам изучаемых объектов и явлений и др.);

4) приемы использования технических средств, специальных приборов и оборудования (технические средства по перекодированию зрительной и слуховой информации в доступные для сохраненных анализаторов сигналы, использование приборов, усиливающих зрительную, тактильную, слуховую и др. информацию).

Может проводиться дополнительная индивидуальная контактная работа (индивидуальные консультации), работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, стимулирование и т.д.

Конкретные формы и виды контактной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или при возможности для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере или с использованием иной техники, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

К реализации дисциплин (модулей), в том числе при процедуре оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с запросами обучающихся), привлекается сурдопереводчик, ассистент.

Дисциплины (модули), содержание которых направлено на спортивную подготовку обучающегося, адаптируются путем дозирования нагрузок и (или) проведения занятий теоретического характера, в том числе оценки образовательных результатов инвалидов и лиц с ОВЗ при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для слабовидящих обучающихся предусматривается возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебных аудиториях предусмотрено выделенное место с возможностью беспрепятственного к нему доступа на инвалидной коляске.

Использование оценочных средств для определения уровня сформированности компетенций у обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учетом индивидуальных особенностей восприятия, переработки материала, выполнения заданий.

Материалы оценочных средств при необходимости представляются обучающимся в печатном и (или) электронном, и (или) аудиоформате, т.е. в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

## 7. ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАМНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

| | Тип, номер лицензии, наименование продукта | Дата выдачи первоначальной лицензии | Вид программного обеспечения |
|---|---|---|---|
| 1 | RED OS 5.15.10 MUROM | 01.09.2023 | Операционная система и комплект приложений |
| 2 | ALT Linux ALT Edication 10.1 | 01.09.2024 | Операционная система и комплект приложений для |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | мобильного класса |
| 3 | LibreOffice 7.2.4.1 | 01.09.2024 | Пакет офисного ПО для мобильного класса |
| 4 | 1С:Предприятие 8.3.24.1667 | 01.09.2020 | Прикладное программное обеспечение для автоматизации учёта и управления |
| 5 | Деканат. Комплекс программ Лаборатории ММИС | 01.09.2021 | Интегрированная система управления учебным процессом |
| 6 | Яндекс Браузер Лицензионное соглашение на использование программы Браузер «Яндекс» https://yandex.ru/legal/browser_agreement/ | 16.08.2016 | Интернет-браузер |
| 7 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License | 26.06.2023 | Антивирусное ПО |
| 8 | Microsoft Open License, Тип Academic, номер 67295483, продукт Microsoft Windows 10 Prof Russian Academic ONL 1Lic No level | 16.08.2016 | Системное ПО, операционная система |
| 9 | Microsoft Open License, Тип Academic, номер 67295483, продукт Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic ONL 1Lic No level | 16.08.2016 | Прикладное ПО, пакет офисных приложений |

Ответственный за ОПОП
по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью»
профилю «Организация работы с молодежью»
д-р. п. н., доцент _____ К.Н. Ефременков